

**LAPORAN  
KEGIATAN MAGANG**

PADA :

**PT. LANTERA SEJAHTERA INDONESIA**

Level 18 Ratu Plaza Office Tower, Jl. Jendral Sudirman Kav. 9, Jakarta 10270



Disusun Oleh:

**MUHAMMAD ZACKY SUHENDRA**

**2210015410012**

**PROGRAM STUDI TEKNIK EKONOMI KONSTRUKSI  
FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN  
UNIVERSITAS BUNG HATTA  
PADANG  
2025**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN MAGANG DI PT. LANTERA SEJAHTERA INDONESIA**

Level 18 Ratu Plaza Office Tower, Jl. Jendral Sudirman Kav. 9, Jakarta 10270

Oleh :

**MUHAMMAD ZACKY SUHENDRA**

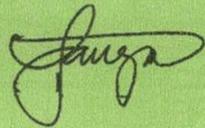
**2210015410012**



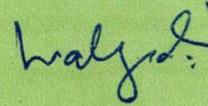
Disetujui Oleh :

Pembimbing Lapangan,

Dosen Pembimbing,



**Juliemel Marie Chavez Oen**



**Dr. Wahyudi P. Utama BQS., MT.**

Diketahui,

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan

Program Studi Teknik Ekonomi

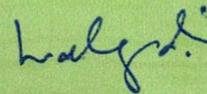
Dekan,

Konstruksi

Ketu Prodi,



**Dr. Rini Mulyani S.T., M.Sc (Eng)**



**Dr. Wahyudi P. Utama BQS., MT.**

UNIVERSITAS BUNG HATTA | i

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>ix</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Magang.....	1
1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang.....	2
1.4 Ruang Lingkup Magang.....	3
<b>BAB II PROFIL PERUSAHAAN.....</b>	<b>4</b>
3.1 Sejarah PT Lantera Sejahtera Indonesia .....	4
3.2 Visi dan Misi PT Lantera Sejahtera Indonesia.....	6
3.3 Nilai-nilai PT Lantera Sejahtera Indonesia .....	7
3.4 Ruang Lingkup Perusahaan.....	7
3.5 Struktur Organisasi Perusahaan .....	10
3.6 Pengalaman Perusahaan .....	17
<b>BAB III KEGIATAN SELAMA MAGANG .....</b>	<b>19</b>
4.1 Membuat <i>Front Cover</i> Dokumen Kontrak Proyek .....	19
4.2 Membuat Daftar Isi Dokumen Kontrak Pekerjaan <i>Supply And Install Of Roof Covering</i> Pada Proyek <i>NICE PIK2</i> .....	21
4.3 Membuat <i>Corespondence List</i> .....	23
4.4 Membuat <i>List of Tender Drawing</i> .....	25
4.5 Mempelajari Aplikasi Autodesk Design Review .....	26

4.6	Menghitung Volume Pekerjaan Arsitektur Pada Proyek NICE PIK 2 ..	28
4.6.1	Menghitung Volume Ceiling .....	28
4.6.2	Menghitung Volume <i>Finishing</i> Dinding .....	30
4.7	Kunjungan Pada Proyek Rumah Budaya Indonesia Kaya (RUBIK) ....	31
4.8	Membuat Progres <i>Interim Valuation</i> .....	32
4.9	Melakukan Pemeriksaan Terhadap Pengajuan <i>Variation Order</i> (VO)	34
<b>BAB IV TINJAUAN KHUSUS ” Analisa Perhitungan Biaya Pekerjaan Arsitektur Pada Proyek Equinix JK2-1 Data Center South Jakarta, Indonesia” .....</b>		<b>36</b>
4.1	Data Umum .....	36
5.2	Data Teknis.....	37
5.3	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Yang Terlibat.....	38
5.4	Material dan Peralatan.....	41
4.4	Metode Konstruksi .....	45
4.4.1	Metode Konstruksi Pekerjaan Dinding .....	45
4.4.2	Metode Konstruksi Pekerjaan Plafond.....	47
4.4.3	Metode Konstruksi Pekerjaan Penutup Lantai.....	49
4.4.4	Metode Konstruksi Pintu Dan Jendela.....	52
4.4.5	Metode Konstruksi Pekerjaan Sanitasi.....	55
4.4.6	Metode Konstruksi Façade.....	56
4.5	Perhitungan Kuantitas .....	58
4.5.1	Pekerjaan Dinding.....	59
4.5.2	Pekerjaan Plafon.....	61
4.5.3	Pekerjaan Lantai.....	62
4.5.4	Pekerjaan Pintu & Jendela .....	64
4.5.5	Pekerjaan Sanitasi .....	66

4.5.6 Pekerjaan Facade.....	68
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>70</b>
5.1 Kesimpulan .....	70
5.2 Saran.....	70
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>72</b>

# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Perkembangan perekonomian di Indonesia melibatkan banyak sektor salah yang di andalkan yaitu sektor industri, karna sektor industri dapat memberikan sumbangan produk domestik bruto dan membuka peluang kerja yang besar untuk penduduk Indonesia.

Salah satunya adalah Industri Jasa Konstruksi yang merupakan salah satu dari industri yang paling dinamis di bandingkan dengan industri lainnya. Mengingat kondisi pasar yang selalu berubah, periode konstruksi relatif sangat singkat, serta adanya fluktuasi harga material yang sangat sulit di prediksi (Utami A, 2012).

Industri Jasa konstruksi mencakup semua pihak yang terkait dengan proses kostruksi termasuk tenaga kerja profesi, pelaksana konstruksi dan para pemasok yang bersama-sama memenuhi kebutuhan para pelaku dalam industri konstruksi. Jasa konstruksi juga meliputi berbagai kegiatan seperti penyusunan rencana teknis atau yang bisa disebut dengan rencana bangun, pengawasan serta pemeliharannya (Trianto, 2011).

Proyek adalah serangkaian kegiatan yang berlansung dalam jangka waktu tertentu dengan alokasi sumber daya yang tersedia dan terbatas yang betujuan untuk melaksanakan tugas yang telah ditetapkan (Fazis M dan Tugiah, 2022).

## 1.2 Maksud dan Tujuan Magang

### **Maksud :**

Program magang ini bertujuan untuk memberikan pengalaman kerja nyata kepada mahasiswa dalam bidang *Quantity Surveying* (QS) serta meningkatkan pemahaman tentang proses kerja di industri konstruksi. Dengan mengikuti magang, mahasiswa dapat mengaplikasikan teori yang telah dipelajari di perkuliahan ke dalam praktik di lapangan, sehingga mampu memahami peran dan tanggung jawab seorang *Quantity Surveyor* dalam suatu proyek konstruksi.

### **Tujuan:**

1. Memahami peran *Quantity Surveyor* dalam proyek konstruksi:

Mahasiswa dapat mengetahui tugas utama seorang *Quantity Surveyor*, seperti menghitung volume pekerjaan, membuat estimasi biaya, menyusun anggaran proyek, serta mengelola dokumen kontrak.

2. Mengembangkan keterampilan teknis dalam bidang QS:

Mahasiswa mampu menyusun *Bill of Quantity* (BoQ), melakukan perhitungan volume pekerjaan, menganalisis harga satuan, serta menyusun dokumen tender sesuai dengan standar industri.

3. Memahami sistem kerja dalam industri konstruksi

Mahasiswa dapat mengenali prosedur dan standar yang berlaku dalam proyek konstruksi, termasuk regulasi yang harus dipatuhi serta cara kerja tim dalam mengelola suatu proyek.

4. Meningkatkan keterampilan profesional

Mahasiswa belajar bekerja secara tim, berkomunikasi dengan berbagai pihak dalam proyek, serta menyelesaikan masalah terkait pengendalian biaya dan perhitungan kuantitas pekerjaan.

5. Menyiapkan mahasiswa untuk dunia kerja

Dengan pengalaman yang diperoleh selama magang, mahasiswa akan lebih siap untuk bekerja sebagai *Quantity Surveyor* di industri konstruksi setelah menyelesaikan pendidikan.

Melalui program magang ini, diharapkan mahasiswa dapat memperoleh wawasan dan keterampilan yang diperlukan untuk berkarier sebagai *Quantity Surveyor* yang kompeten dan profesional.

### 1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang

Magang dilaksanakan di:

Nama Perusahaan : PT. Lantera Sejahtera Indonesia

Alamat Perusahaan : Level 18 Ratu Plaza Office Tower, Jl. Jendral  
Sudirman Kav. 9, Jakarta 10270

Tanggal : 17 Februari 2025 s.d. 17 Juli 2025

Waktu : 08.00 WIB s.d. 17.00 WIB

#### 1.4 Ruang Lingkup Magang

Ruang lingkup magang di PT. Lantera Sejahtera Indonesia mencakup beberapa kegiatan dan tugas yang berkaitan dengan pengelolaan biaya dan manajemen proyek konstruksi serta sesuai dengan apa yang telah di instruksikan dari pembimbing lapangan. Berikut beberapa pekerjaan yang di lakukan selama kegiatan magang ;

- a. Membuat Frons Cover Dokumen Kontrak Proyek
- b. Membuat Daftar Isi Dokumen Kontrak Pekerjaan *Supply And Install Of Roof Covering* Pada Proyek *NICE PIK2*
- c. Membuat Corespondence List
- d. Membuat List Of Tender Drawing
- e. Mempelajari Aplikasi Autodesk Design Review
- f. Menghitung Volume Pekerjaan Arsitektur Pada Proyek *NICE PIK2*
- g. Kunjungan Pada Proyek Rumah Budaya Indonesia Kaya
- h. Membuat Progres Interim Valuatin
- i. Melakukan Pemeriksaan Terhadap Pengajuan VO

## **BAB II**

### **PROFIL PERUSAHAAN**

#### **3.1 Sejarah PT Lantera Sejahtera Indonesia**

PT Lantera Sejahtera Indonesia telah hadir di Indonesia sejak 1972. Nama Perusahaan telah berkembang selama bertahun-tahun, namun dasar perusahaan tetap sama. Nama perusahaan berubah mulai dari PT Rislianto (1972) menjadi PT Davis Langdon & Seah Indonesia (1992) lalu menjadi pt Langdon & Seah Indonesia lalu berganti menjadi PT Arcadis Indonesia hingga sekarang menjadi PT Lantera Sejahtera Indonesia (2020). PT Lantera Sejahtera Indonesia beroperasi di seluruh Indonesia dari dua kantor yang berlokasi di Jakarta dan Bali dan dikelola oleh tim Direktur ekspatriat dan local yang berhubungan erat, menyatukan lebih dari 80 tahun pengalaman kolektif manajemen biaya konstruksi dan manajemen proyek di Indonesia. PT Lantera Sejahtera Indonesia merupakan anggota dari Langdon & Seah Group. Langdon & Seah Group dikenal sebagai perusahaan independent terbesar *Quantity Surveyor* dan Konsultan Biaya Konstruksi di Asia, PT Lantera Sejahtera Indonesia (sebelumnya bernama PT Langdon & Seah Indonesia) merupakan bagian dari ARCADIS a global natural and built asset and consultancy firm.

Adapaun untuk PT Lantera Sejahtera Indonesia menurut akta pendiriannya pertama kali terbentuk secara resmi pada tahun 1992 yang bernama PT Davis Langdon & Seah Indonesia yang didirikan pada tanggal 31 maret 1992 berdasarkan akta No.72, dibuat di hadapan Notaris Abdul Latief, Notaris di Jakarta perusahaan berkedudukan di Jl. Hos. Cokrominoto 69 dengan Presiden Direktur Ian Dennis Reynolds dan kantor pusat perusahaan beralamat di Wisma Metropolitan 1 LT.13, Jl. Jend. Sudirman Kav.29, Jakarta. Kemudian berganti nama menjadi PT Langdon & Seah Indonesia pada tahun 2012 berdasarkan Akta pernyataan keputusan pemegang sama PT Davis Landon & Seah Indonesia, No. 09 tepatnya pada tanggal 20 juni 2012, di buat di hadapan notaris P. Sutrisno A. Tampubolon Notaris di Jakarta perusahaan berkedudukan di Jl. Sunda No.7, Jakarta 10350, dengan Presiden Direktur James Clelland Pollock dan kantor pusat perusahaan berlamat di

Ratu Plaza Office Tower Lantai 18, Jl. Jend. Sudirman Kav. 9, Jakarta Pusat 10270  
(Arcadis, 2017)

Kemudian PT Langdon & Seah Indonesia secara resmi berganti nama menjadi PT Arcadis Indonesia pada tahun 2016 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham PT Langdon & Seah Indonesia, No. 04 tepatnya pada tanggal 11 November 2016, di buat di hadapan Notaris P. Sutrisno A. Tampubolon Notaris di Jakarta perusahaan berkedudukan di Jl, Sunda No.7, Jakarta 10350, dengan Presiden Direktur Peter Robinson dan kantor pusat perusahaan bertempat di Ratu Plaza Office Tower Lantai 18, Jl. Jend. Sudirman Kav.9, Jakarta Pusat 10270 (Arcadis, 2017)

PT Lantera Lantera Sejahtera Indonesia, saat ini beroperasi di seluruh wilayah Indonesia, mempunyai dua kantor yang terletak di Jakarta dan Bali, dan dikelola oleh direktur yang secara kolektif mempunyai pengalaman lebih dari 60 tahun dalam bidang manajemen pembiayaan konstruksi di Indonesia (Arcadis, 2017). PT Lantera Sejahtera Indonesia merupakan perusahaan yang bergerak di bidang konsultan QS memberikan pelayanan jasa yang menguntungkan dan bermanfaat pada pemilik proyek khususnya di bidang pembangunan proyek konstruksi yang secara spesifikasi dan focus dapat melakukan perencanaan anggaran biaya, pengawasan dan pengendalian biaya proyek secara lebih optimal (Arcadis, 2017). Berikut ini merupakan logo dari PT Lantera Sejahtera Indonesia :



Gambar 2. 1 Logo PT Lantera Sejahtera Indonesia

Berikut merupakan profil perusahaan PT Lantera Sejahtera Indonesia :

Nama Perusahaan	: PT Lantera Sejahtera Indonesia
Alamat Kantor	: Level 18 Ratu Plaza Office Tower Jalan Jendral Sudirman 9 Jakarta 10270
Nomor Telepon	: +62-21-739-7550
E-mail	: <a href="mailto:info.jkt@lsi.id">info.jkt@lsi.id</a>

Website	: <a href="http://www.lsi.id">www.lsi.id</a>
Akta Pendirian	: Abdul latif No. 72 tanggal 31 Maret 1992 P. Sutrisno A.Tampubolon No.09 tanggal 20 Juni 2012 No.04 tanggal 11 November 2016
Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	: AHU-0134727.AH.01.11. Tahun 2015 nomor pokok
Wajib pajak (NPWP)	: 01.070.609.1-058.000
Klasifikasi Lapangan Usaha Serta (KLU)	: 71100-Jasa Arsitektur dan Teknik Sipil Konsultan Teknis YBDI
Pendirian Perusahaan	: 31 Maret 1992

### 3.2 Visi dan Misi PT Lantera Sejahtera Indonesia

#### Visi

Menjadi perusahaan global terkemuka untuk desain dan konsultasi aset alami dan menjadi oemimpin pasar dan konsultan pilihan dalam bidangnya serta selalu bertujuan mendapatkan kepuasan pelanggan. Posisi ini telah dicapai selama bertahun-tahun dengan dedikasi, integritas dan profesionalisme, untuk memberikan nilai tambah kepada klien dan memberikan dukungan yang berarti kepada kolega konsultan desain.

#### Misi

- a. Kepentingan *client* sebagai pilihan pertama dan utama dengan membentuk hubungan dan kepedulian dengan klien serta memberikan solusi dan fokus terhadap hasil yang diberikan.
- b. Mewujudkan tujuan pelanggan untuk membangun proyek dengan biaya yang ekonomis sesuai dengan budget, kualitas dan waktu yang telah ditetapkan.
- c. Menciptakan lingkungan kerja yang baik sehingga membentuk orang-orang yang hebat dan karier yang bagus dengan semangat dan nilai-nilai serta terlibat dalam komunitas masyarakat.
- d. Membawa transparansi dan integritas di dalam pekerjaan-pekerjaan yang dilakukan.

### 3.3 Nilai-nilai PT Lantera Sejahtera Indonesia

PT Lantera Sejahtera Indonesia berkomitmen untuk empat nilai inti dalam segala sesuatu yang akan di lakukan :

- a. Integritas  
Kami melakukan bisnis dengan cara yang jujur dan bertanggung jawab, bekerja dengan standar profesional tinggi.
- b. Fokus *client*  
Kepentingan *client* selalu menjadi prioritas utama kamu serta memberikan hasil dan performa yang tinggi pada *client*.
- c. Kolaborasi  
Kami percaya dalam keragaman, kekuatan kerja tim dan bekerja dalam satu kesatuan dapat memberikan hasil yang luar biasa.
- d. Keberlanjutan  
Kami bertanggung jawab untuk menjaga dunia dan masyarakat kita dengan seimbang dengan kesehatan, keselamatan, dan kesejahteraan rakyat yang menjadi pusat terhadap apa yang kita lakukan.

Tak satupun dari nilai tersebut dapat dicapai tanpa tenaga kerja yang berkualitas dan terlatih dengan baik. Karyawan yang bangga dengan pekerjaannya dua kebanggannya menjadi bagian dari keluarga Lantera Sejahtera Indonesia. Dengan memberikan yang terbaik untuk setiap tugas, menjadi hidup setiap hari dengan integritas dan transparansi, dengan tujuan untuk selalu memberikan kontribusi bagi keberhasilan semua *client* dan proyek-proyek mereka.

### 3.4 Ruang Lingkup Perusahaan

PT Lantera Sejahtera Indonesia merupakan perusahaan konsultan yang memiliki pengalaman lebih dari 60 tahun dalam sektor konstruksi dan properti seperti pembangunan Apartemen, Hotel, Pusat Perbelanjaan/Pertokoan/Shopping Mall/Department Store, Officer Building, Kampus, Sekolah, Rumah Sajat, Gudang (Distribution/Warehouse), Pabrik, Jalan Tol dan Jembatan, Jalan Kereta Api, Pelanbuhan Udara dan Laut, dan lain-lain akan dapat memberikan pelayanan jasa yang menguntungkan dan bermanfaat bagi ownerm sebagaimana nilai-nilai

perusahaan yang ada pada PT Lantera Sejahtera Indonesia yang menjadikan kepentingan *client* sebagai prioritas utama.

a. *Quantity Surveying* and Cost Management

Pengalaman Panjang yang dimiliki PT Lantera Sejahtera Indonesia membuat PT Lantera Sejahtera Indonesia memiliki kedudukan tertinggi dalam keterampilan dan keahlian untuk perhitungan kuantitas suatu proyek serta pengelolaan keuangan proyek dari awal sampai selesai, serta serah terima proyek.

Adapun layanan yang ditawarkan dalam Cost Management sebagai berikut :

- 1) Anggaran awal memperkirakan untuk menilai kelayakan proposal desain.
- 2) Perbandingan biaya, serta memberikan nasihat tentang alternatif desain, bahan, sistem dan metode.
- 3) Perencanaan biaya rinci dan pemantauan untuk memastikan bahwa desain yang dikembangkan dalam anggaran yang disetujui
- 4) Nilai rekayasa pilihan desain untuk memaksimalkan nilai uang.
- 5) Saran pada kemasan kontrak yang sesuai, prosedur tender dan pilihan pengadaan.
- 6) Pengelolaan rute pengadaan yang dipilih.
- 7) Dokumen tender dan manajemen untuk memilih kontraktor yang sesuai
- 8) Manajemen kontrak pasca keuangan termasuk evaluasi kemandirian pembayaran, pelaporan rutin pada perkiraan pengeluaran dan biaya akhir.

Layanan inti untuk *Quantity Surveying*, PT Lantera Sejahtera Indonesia tidak saja khusus untuk pekerjaan bertipe gedung namun juga termasuk pekerjaan yang bertipe khusus seperti :

1) Perhitungan Mechanical & Electrical

PT Lantera Sejahtera Indonesia merupakan *Quantity Surveying* pertama di Asia yang menggabungkan layanan Perhitungan Mechanical ke dalam lingkup pekerjaannya dan memiliki spesialis profesional yang didedikasikan melakukan perhitungan tersebut

2) Pekerjaan Interior Bangunan

PT Lantera Sejahtera Indonesia bekerja secara ekstensif dengan desain interior untuk pekerjaan interior pada bangunan seperti hotel, kantor, bank, club

house dan jenis lain dari bangunan serta memastikan kerjasama mulus dengan desainer interior.

b. Insurance Valuations

Layanan ini menawarkan penilaian pada biaya rekonstruksi terhadap pemilik bangunan dalam pada kondisi semula jika terjadi kerusakan atau kehancuran dari resiko atau bahaya yang telah di tentukan dengan pihan asuransi.

c. Legal Support

PT Lantera Sejahtera Indonesia menawarkan layanan penyelesaian sengketa, meliputi :

- 1) Mengelola proses penyelesaian sengketa dalam kerangka kontrak dan hukum.
- 2) Pelaporan klaim kelalaian dan sengketa kuantitas, nilai, waktu dan perilaku profesional.
- 3) Memberi nasihat tentang validitas kontrak dan evaluasi klaim pada perpanjangan waktu, dan penentuan kerugian dan biaya, percepatan dan klaim kontrak lainnya.
- 4) Menyediakan laporan saksi ahli sengketa konstruksi terkait.
- 5) Menyediakan layanan konsultasi kontrak.
- 6) Menyediakan layanan dukungan hukum.

PT Lantera Sejahtera Indonesia juga memberikan dukungan kepada *client* melalui mediasi, arbitrase dan litigasi proses. Beberapa staf secara profesional terdaftar dalam penyelesaian sengketa penasihat, mediator dan arbiter.

d. Procent Monitoring

PT Lantera Sejahtera Indonesia menawarkan layanan untuk melakukan Monitoring Proyek bagi bank dan lembaga keuangan, yang meliputi kemajuan proyek dan audit biaya.

Hal ini melibatkan penilaian independen dari :

- 1) Status proyek dalam hal nilai pekerjaan yang dilakukan.
- 2) Posisi keuangan proyek konstruksi dimana nilai pekerjaan dilaksanakan dibandingkan dengan pinjaman dan ditarik-down to-date
- 3) Audit atas biaya yang diperlukan untuk menyelesaikan proyek

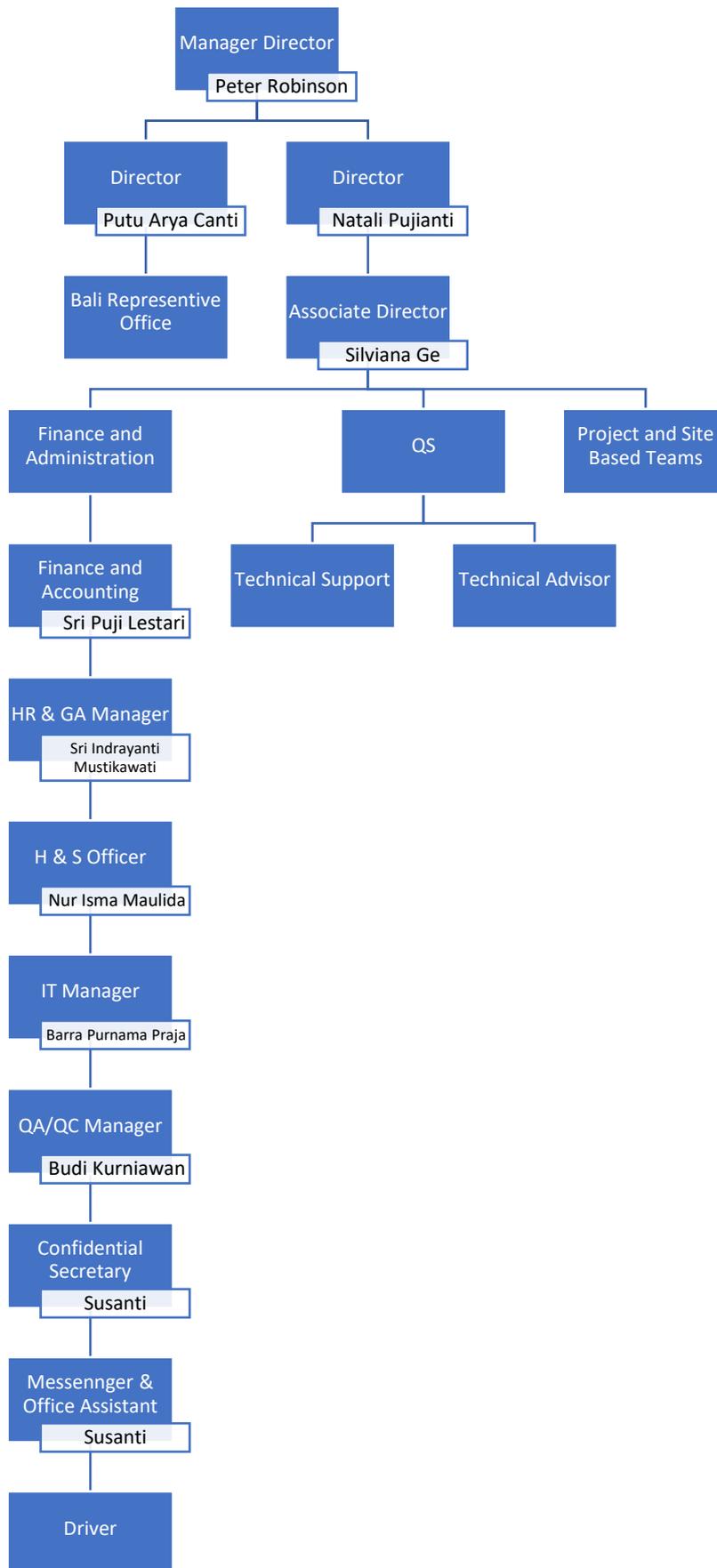
- 4) Visibilitas penilaian dari total biaya konstruksi diantisipasi dan komitmen pinjaman bank yang diusulkan dan payback period

e. Research Studies

Layanan ini membantu dalam organisasi atau sebuah lembaga untuk meningkatkan keterampilan profesional internal mereka. Sebab PT Lantera Sejahtera Indonesia memiliki pengalaman, pengetahuan khusus dan keterampilan, serta jaringan international yang luas. PT Lantera Sejahtera Indonesia juga memiliki hubungan yang luas dengan lembaga akademik lokal dan international dan sering berkolaborasi dalam studi teknis.

### **3.5 Struktur Organisasi Perusahaan**

PT Lantera Sejahtera Indonesia dipimpin oleh seorang *Manager Directir* denan satu orang *director* pada setiap kantor baik Jakarta maupun Bali, *Quantity Surveyor Teams* pada PT Lantera Sejahtera Indonesia terdiri dari 8 tim yang setiap timnya terdapat seorang *leader team*, senior *Quantity Surveyor*



Berikut ini dijelaskan struktur organisasi perusahaan PT Lantera Sejahtera Indonesia berdasarkan tugas, tanggung jawab, dan wewenang (Arcadis:2017)

a. *Manager Director*

Memiliki Tugas :

- 1) Untuk memastikan perusahaan berjalan sesuai dengan visi dan tujuan yang telah ditetapkan.
- 2) Memantau pertumbuhan dan perkembangan perusahaan secara keseluruhan, termasuk kinerja karyawan dan departemen.
- 3) Untuk menyusun dan mengimplementasikan strategis bisnis yang efektif untuk mencapai tujuan perusahaan.
- 4) Melakukan evaluasi terhadap kinerja perusahaan secara keseluruhan, termasuk kinerja karyawan dan departemen.
- 5) Untuk menyetujui anggaran belanja perusahaan, termasuk anggaran untuk proyek-proyek strategis.

b. *Director*

Memiliki Tugas :

- 1) Untuk menjalankan perusahaan sesuai dengan visi, misi, dan strategi yang telah ditetapkan.
- 2) Memastikan bahwa kegiatan perusahaan berjalan sesuai dengan rencana dan tujuan yang telah ditetapkan.
- 3) Menyusun rencana jangka panjang, rencana kerja, dan anggaran tahunan untuk perusahaan.
- 4) Menetapkan kebijakan perusahaan yang sesuai dengan visi dan misi perusahaan.

c. *Finance Accounting Division*

Memiliki Tugas :

- 1) Mencatat semua transaksi keuangan perusahaan secara akurat dan lengkap dalam buku besar jurnal.
- 2) Menyusun anggaran perusahaan, mengontrol pengeluaran, dan memastikan anggaran tercapai.
- 3) Melakukan rekonsiliasi kas dan bank, memastikan keakuratan saldo keuangan.

- 4) Menyusun laporan keuangan bulanan, kuartalan, dan tahunan, termasuk laporan laba rugi, neraca laporan arus kas, dan laporan keuangan lainnya.
- 5) Menyusun laporan pajak perusahaan dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan perpajakan.

d. *Human Resource*

Memiliki Tugas :

- 1) Mengelola proses prekrutan, seleksi, dan penempatan karyawan baru.
- 2) Melakukan penilaian kinerja, memberikan umpan balik, dan mengelola proses pengembangan karier karyawan.
- 3) Mengelola data karyawan, absensi, payroll. Tunjangan, dan asuransi
- 4) Menangani masalah atau konflik terkait hubungan kerja antara karyawan dan perusahaan.
- 5) Memastikan kesejahteraan karyawan melalui kebijakan internal, fasilitas, dan kegiatan yang mendukung.

e. *General Affair Manager*

Memiliki Tugas :

- 1) Mengelola pengadaan barang dan jasa yang dibutuhkan untuk operasional kantor.
- 2) Memastikan aset perusahaan, termasuk gedung, fasilitas, dan perlengkapan, dalam kondisi baik.
- 3) Mengelola sistem keamanan kantor, termasuk akses kontrol, pengawasan CCTV, dan koordinasi dengan pihak keamanan.
- 4) Menangani urusan administrasi umum, seperti surat menyurat, arsip, dan komunikasi internal.
- 5) Menjalin hubungan baik dengan supplier, kontraktor, dan pihak internal lainnya.

f. *Health & Safety Officer*

Memiliki Tugas :

- 1) Menyelenggarakan kegiatan K3 seperti pemeriksaan alat kerja, latihan tanggap darurat, dan kegiatan promosi K3.

- 2) Merancang strategi untuk mengurangi insiden kecelakaan dan masalah lingkungan yang berpotensi membahayakan keselamatan pekerja dan masyarakat.
- 3) Memantau kesehatan dan keselamatan pekerja, serta memberikan rekomendasi untuk meningkatkan kondisi kerja.
- 4) Memastikan bahwa perusahaan mematuhi semua peraturan dan standar keselamatan yang berlaku.
- 5) Memantau dan mengevaluasi kinerja program kinerja program K3 secara berkala untuk memastikan efektivitasnya dan melakukan perbaikan jika diperlukan.

g. *Informasi Teknologi (IT)*

Memiliki Tugas :

- 1) Mengelola dan memelihara jaringan komputer, seperti memastikan konektivitas dan keamanan jaringan
- 2) Memastikan perangkat keras dan perangkat lunak berfungsi dengan baik
- 3) Mendesain dan mengembangkan sistem informasi yang disesuaikan dengan kebutuhan organisasi.
- 4) Memastikan keamanan data dan sistem dari ancaman, seperti serangan *cyber*
- 5) Melacak dan menyelesaikan masalah teknis yang dihadapi pengguna, seperti masalah hardware atau software

h. *Quality Assurance (QA)*

Memiliki Tugas :

- 1) Bertanggung jawab untuk menentukan standar kualitas yang harus dipenuhi oleh material, proses konstruksi, dan hasil akhir proyek.
- 2) Membantu menyusun Rencana Kerja dan Spesifikasi yang menjelaskan standar kualitas untuk setiap pekerjaan konstruksi
- 3) Memastikan bahwa sistem jaminan mutu yang telah disusun diterapkan secara efektif dalam proyek
- 4) Memantau proses konstruksi untuk memastikan standar kualitas yang ditetapkan terpenuhi

- 5) Menetapkan prosedur dan instruksi yang harus diikuti oleh pekerja konstruksi untuk memastikan kualitas

i. *Quality Control (QC)*

Memiliki Tugas :

- 1) Harus memahami spesifikasi teknis proyek dan memastikan bahwa semua tahapan pekerjaan sesuai dengan rencana yang telah disepakati.
- 2) Melakukan evaluasi hasil pekerjaan dan menganalisis potensi masalah atau penyimpangan dari standar yang telah ditetapkan
- 3) Dapat melakukan teguran atau tindakan korektif pada hasil kerja yang tidak sesuai dengan standar
- 4) Membuat laporan tentang hasil pemeriksaan, pengujian, dan evaluasi, yang digunakan sebagai dasar untuk perbaikan tindakan korektif
- 5) Bekerja sama dengan tim konstruksi lain dan quality assurance (QA) untuk memastikan kualitas proyek secara keseluruhan

j. *Confidential Secretary*

Memiliki Tugas :

- 1) Melakukan pemeliharaan dokumen agar tetap dalam kondisi baik dan aman
- 2) Memastikan bahwa informasi rahasia tidak tersebar ke pihak yang tidak berhak
- 3) Menyiapkan laporan rahasia untuk didistribusikan
- 4) Mencari bahan-bahan atau dokumen untuk persiapan rapat atau kegiatan penting lainnya
- 5) Mengontrol keluar masuknya dokumen dan memastikan keamanan dokumen dari pihak yang tidak berkepentingan

k. *Quantity Surveyor*

Memiliki Tugas :

- 1) Membuat perkiraan anggaran biaya awal proyek berdasarkan desain dan spesifikasi
- 2) Memantau pengeluaran proyek selama pelaksanaan, membandingkan dengan anggaran

- 3) Membantu dalam negosiasi kontrak dengan kontraktor dan subkontraktor.
- 4) Membuat laporan kemajuan proyek secara berkala
- 5) Memastikan kualitas bahan dan pekerjaan sesuai dengan standar

1. *Technical Support*

Memiliki Tugas :

- 1) Technical Support menerima laporan masalah dari pengguna, baik melalui telepon, email, atau sistem tiket. Mereka menganalisis masalah untuk memahami akar penyebabnya.
- 2) Melakukan diagnosis masalah, Technical Support memberikan solusi yang tepat, baik berupa perbaikan, pembaruan perangkat lunak, atau konfigurasi ulang.
- 3) Melakukan perbaikan teknis, baik secara langsung di lapangan maupun secara jarak jauh (remote)
- 4) Memberikan pelatihan kepada pengguna mengenai penggunaan perangkat lunak atau perangkat keras tertentu
- 5) Technical Support berkoordinasi dengan tim lain, seperti team IT atau tim teknis lainnya, untuk memastikan kelancaran proses proyek.

m. *Technical Advisor*

Memiliki Tugas :

- 1) Membantu dalam penyusunan perencanaan teknis yang mendalam, termasuk perancangan rinci, spesifikasi teknis, gambar kerja, analisis struktural, dan pemilihan material
- 2) Memastikan bahwa rencana teknis sesuai dengan standar industri dan regulasi yang berlaku
- 3) Memberikan saran teknis kepada klien mengenai solusi terbaik untuk tantangan yang dihadapi dalam proyek
- 4) Mempertimbangkan berbagai pilihan material, mempertimbangkan kriteria seperti biaya, kualitas, dan ketersediaan
- 5) Memberikan Solusi praktis dan efektif untuk memastikan proyek tetap berjalan sesuai rencana

### 3.6 Pengalaman Perusahaan

Adapun beberapa proyek yang telah dikerjakan oleh PT Lantera Sejahtera Indonesia dapat dilihat dari tabel sebagai berikut:

Tabel 2. 1 Daftar proyek perusahaan

PROJECT	TYPE	LOKASI	TAHUN
Oasis Central Sudirman	Gedung	Jakarta	2021
Thamrin Nine	Gedung	Jakarta	2020
Living World	Mall	Balikpapan	2015
Living World	Mall	Pekanbaru	2015
Pondok Indah Mall	Mall	Jakarta	2015
Pakubuwono Spring	Gedung	Jakarta	2013
Ritz Carlton	Hotel	Bali	2010
Kempinski Bali	Gedung	Bali	2010
Hyatt Regency Sanur	Gedung	Jakarta	2010
Sumatera East Coast	Highway	Lampung	2005
Bandung Corridor	Railway	West Java	2005
Bandara Patimura	Harbour	NTT	2004
Tiudan Dam	Irrigation	East Java	2003
Islamic Centre	Building	Jakarta	2003
Sam Ratulangi Airport	Airport	Manado	2002
Inalum Harbour	Harbour	Asahan, Medan	2002
Flyofer Janti	Bridge	Yogyakarta	2002
Bridge Besuk Koboan	Bridge	Lumajang	2001
Water Distribution	Sanitation	Jakarta	2000

Skifa Pharmaceutical	Laboratory	Bandung	1999
Dago Plaza	Shopping	Bandung	1998
Toll Semarang	Highway	Semarang	1998