

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan magang di PT. Exkortima Consultant Abadi, dapat diambil beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Pemahaman Praktis Quantity Surveying (QS): Selama magang, penulis memperoleh pengalaman langsung dalam bidang Quantity Surveyor, mulai dari menghitung volume pekerjaan (*take-off*), membuat Rencana Anggaran Biaya (RAB), menyusun *Bill of Quantity (BoQ)*, serta melakukan evaluasi progres pekerjaan di lapangan. Hal ini sangat bermanfaat dalam menjembatani antara teori yang dipelajari di perkuliahan dengan praktik di lapangan.
2. Penggunaan Tools Profesional: Penulis diberikan kesempatan untuk menggunakan berbagai perangkat lunak yang umum digunakan dalam dunia QS seperti AutoCAD untuk pengambilan volume gambar, Microsoft Excel untuk perhitungan biaya dan analisis harga satuan, serta software estimating lainnya, sehingga dapat meningkatkan kompetensi teknis yang aplikatif dan relevan dengan kebutuhan industri.
3. Keterlibatan dalam Proyek Nyata: Penulis terlibat langsung dalam beberapa proyek yang sedang dikerjakan oleh perusahaan, seperti proyek gedung komersial dan perumahan. Penulis belajar mengenai pentingnya akurasi data volume, efisiensi biaya, serta koordinasi lintas tim, termasuk dengan arsitek dan tim lapangan.
4. Pengembangan *Soft Skill* dan Etos Kerja: Selain keterampilan teknis, penulis juga mengembangkan kemampuan komunikasi, disiplin, manajemen waktu, tanggung jawab, dan etika kerja profesional. Hal ini diperoleh dari pembiasaan mengikuti rapat koordinasi, deadline pekerjaan, serta interaksi dengan rekan kerja di lingkungan kantor maupun saat survei lapangan.

5. Lingkungan Kerja yang Mendukung: PT. Exkortima Consultant Abadi memiliki budaya kerja yang kondusif untuk proses belajar. Bimbingan dari supervisor magang dan karyawan senior dilakukan secara konsisten dan komunikatif, sehingga penulis merasa dihargai dan termotivasi untuk terus belajar dan berkembang.

5.2 Saran

Agar kegiatan magang dan proses pembelajaran yang diperoleh dapat ditingkatkan di masa mendatang, berikut saran yang dapat diberikan kepada berbagai pihak:

A. Untuk PT. Exkortima Consultant Abadi

1. Optimalisasi Program di Awal Magang: Disarankan untuk menyediakan sesi orientasi atau pelatihan singkat di awal magang yang membahas alur kerja proyek, standar dokumen QS, serta pengenalan software dan sistem kerja perusahaan. Ini akan sangat membantu mahasiswa dalam memahami peran dan tanggung jawabnya sejak awal.
2. Pemberian Proyek Simulasi atau Studi Kasus Ringan: Di luar proyek nyata, mahasiswa magang dapat diberikan studi kasus atau proyek simulasi dengan pendampingan agar bisa mengasah kemampuan analisis tanpa risiko terhadap proyek aktual.
3. Feedback Berkala dan Evaluasi Performa: Pemberian evaluasi kinerja secara berkala dengan umpan balik yang membangun dapat membantu mahasiswa memahami kekuatan dan kelemahan mereka selama magang.

B. Untuk Institusi Pendidikan

1. Peningkatan Pembekalan Pra-Magang: Sebelum mahasiswa terjun ke dunia kerja, perlu adanya program pembekalan yang lebih intensif terkait QS, seperti pelatihan software (AutoCAD, Excel Estimating, Primavera/MS Project, Glodon maupun Planswift), pemahaman dokumen tender, dan praktik menghitung volume dan membuat RAB.

2. Penguatan Kerja Sama dengan Industri: Diharapkan institusi menjalin kerja sama lebih erat dengan perusahaan mitra, agar program magang dapat dikembangkan menjadi lebih terstruktur dan sesuai dengan kebutuhan industri konstruksi dan konsultansi.
3. Pemantauan Berkala Terhadap Mahasiswa Magang: Perlu adanya pemantauan dari pihak kampus terhadap mahasiswa selama magang, agar kampus mengetahui kendala atau potensi pengembangan yang dialami mahasiswa selama di tempat magang.

C. Untuk Mahasiswa Magang

1. Proaktif dan Inisiatif Tinggi: Mahasiswa magang diharapkan tidak hanya menunggu instruksi, tetapi aktif menawarkan bantuan, bertanya, dan menunjukkan keingintahuan dalam setiap proses kerja agar lebih banyak pengalaman yang bisa didapatkan.
2. Penguasaan Materi Dasar dan Kesiapan Teknis: Mahasiswa sebaiknya mempersiapkan diri dengan menguasai dasar-dasar perhitungan volume, harga satuan pekerjaan, analisis biaya proyek, serta familiar dengan dokumen tender dan metode pelaksanaan proyek.
3. Etika dan Sikap Profesional: Menjaga sikap, etika, dan integritas selama magang sangat penting. Hal ini mencerminkan kesiapan untuk masuk ke dunia profesional serta membangun reputasi pribadi di dunia kerja.

DAFTAR PUSTAKA

- Adi, H., & Prasetyo, R. (2022). *Teknik instalasi plumbing dan sanitary dalam bangunan gedung*. Graha Teknik Sipil.
- Amin, M., & Susanto, A. (2015). *Kajian quantity surveyor pada tahap pre contract dan post contract study kasus proyek Ad-Premiere Office – Jakarta*. Rekayasa Sipil.
- Bowles, J. E. (1996). *Foundation analysis and design* (5th ed.). McGraw-Hill.
- Budiyono, B., & Santoso, P. (2023). *Dasar-dasar teknik pondasi*. Graha Teknik Sipil.
- Chudley, R., & Greeno, R. (2016). *Building construction handbook* (11th ed.). Routledge.
- Emmitt, S., & Gorse, C. A. (2014). *Barry's introduction to construction of buildings* (3rd ed.). Wiley-Blackwell.
- Haris, Y., & Widodo, T. (2022). *Manajemen pengendalian proyek konstruksi*. Teknik Sipil Press.
- Haryanto, B. (2022). *Prinsip desain tangga dalam bangunan arsitektural*. Pustaka Teknik Arsitektur.
- Holtz, R. D., & Kovacs, W. D. (1981). *An introduction to geotechnical engineering*. Prentice-Hall.
- Iqbal, S. (2021, July 16). What is a tie beam? – Details – advantages – reinforcement – design. *DefineCivil*. <https://definecivil.com/tie-beam-details-advantages-reinforcement-design/>
- Munawar, A. (2024). *Earned value management dalam praktik proyek konstruksi*. Graha Infrastruktur.
- Nugroho, A., & Setiawan, B. (2023). *Analisis dan desain kolom baja pada struktur bangunan*. Graha Teknik Sipil.
- Nurdayati, L. (2022). *Perencanaan dan desain bangunan perkantoran modern*. Pustaka Arsitektur Indonesia.
- Prasetya, A., & Lestari, D. (2023). *Struktur tangga pada bangunan bertingkat: Pendekatan teknik sipil dan arsitektur*. Graha Struktur Nusantara.
- Prasetyo, B., & Wijaya, D. (2023). *Manajemen peralatan dapur sentral untuk produksi makanan*. Penerbit Kuliner Industri.

- Santoso, D. (2023). *Arsitektur pendidikan: Membentuk lingkungan belajar yang efektif*. Nuansa Media.
- Sari, R. N. (2022). *Pencahayaan alami dan ventilasi dalam arsitektur tropis*. Pustaka Teknik Arsitektur.
- Setiawan, F., & Hartono, S. (2022). *Perencanaan dan pengelolaan central kitchen modern*. Graha Kuliner.
- Siregar, R. (2023). *Evaluasi volume pekerjaan konstruksi: Teori dan praktik*. Pustaka Karya Teknik.
- Sugiono, R. (2023). *Arsitektur dan identitas korporasi: Studi bangunan perkantoran di Indonesia*. Graha Karya.
- Sulastiyono, A. (2011). *Manajemen operasional hotel*. Andi.
- Susanto, R., & Arifin, M. (2024). *Inovasi teknologi dan peralatan dalam dapur industri*. Pustaka Kulineria.
- Sutopo, H. (2010). *Perencanaan tata ruang dan permukiman*. Graha Ilmu.
- Wicaksono, A. (2023). *Elemen arsitektural bangunan gedung*. Teknik Sipil Press.
- Wicaksono, H., & Permatasari, D. (2024). *Smart office design: Integrasi teknologi dan ruang kerja*. Arsitektur Nusantara Press.
- Yuliani, N. (2023). *Desain interior dan sanitary fixture: Integrasi fungsi dan estetika*. Nusantara Press.